



## Inspectierapport

BSO De Zwanebloem (BSO)

Noppenstraat 92B

2136 AK Zwaanshoek

Registratienummer 387779887

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Haarlemmermeer
Datum inspectie:	30-03-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid .....	7
Ouderrecht.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen .....	10
Veiligheid en gezondheid .....	11
Ouderrecht.....	12
Gegevens voorziening .....	13
Opvanggegevens .....	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht .....	13
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	13
Planning .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op 30 maart 2026 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlemmermeer een onderzoek uitgevoerd bij buitenschoolse opvang De Zwanebloem in Zwaanshoek.

Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang.

Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items. In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke;
- documentenonderzoek.

De inspectiegeschiedenis bepaalt de omvang en de diepgang van het onderzoek. In alle onderzoeken wordt getoetst of ingezette personen tijdig zijn gekoppeld aan de houder in het personenregister kinderopvang. Daarnaast wordt een korte observatie van de pedagogische praktijk uitgevoerd.

Het accent van dit onderzoek ligt op de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hierbij ligt de nadruk op gezondheid en hygiëne.

Dit onderzoek is op basis van de inspectiegeschiedenis uitgebreid. De aandachtspunten uit het vorige onderzoek zijn opnieuw getoetst.

## **Beschouwing**

### **Conclusie**

Uit het onderzoek blijkt dat voldaan wordt aan de getoetste kwaliteitseisen.

### **Waar wordt aan voldaan?**

Uit het onderzoek blijkt dat voldaan wordt aan de volgende getoetste kwaliteitseisen:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk
- Koppeling personenregister
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Uitvoeren veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Informeren ouders

### **Overige bijzonderheden**

- De oudercommissie is via een e-mail gevraagd naar de ervaren kwaliteit van de opvang en de mate van medezeggenschap. Hier is geen reactie op gekomen.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Tijdens het onderzoek op 15 april 2025 werd niet voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:
  - Veiligheids- en gezondheidsbeleid: een concrete beschrijving van enkele voorwaarden in het beleid.
  - Informeren ouders: zichtbaarheid inspectierapport. (hersteld na herstelaanbod)

- Tijdens het onderzoek na registratie op 15 oktober 2024 werd niet voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:
  - Pedagogisch beleid: uitvoering beleid en een concrete beschrijving van enkele voorwaarden. (hersteld na herstelaanbod)
  - Koppeling personenregister
  - Veiligheids- en gezondheidsbeleid: een concrete beschrijving van enkele voorwaarden in het beleid. (hersteld na herstelaanbod)

### **Algemene kenmerken kindercentrum**

Buitenschoolse opvang De Zwanebloem is gevestigd in Zwaanshoek en biedt opvang aan maximaal 55 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

De buitenschoolse opvang is sinds 2024 gevestigd in een nieuw tijdelijk pand. In dit pand zitten ook KDV De Zwanebloem en Openbare basisschool De Zwanebloem.

BSO de Zwanebloem valt onder Stichting Floreer. Stichting Floreer is een organisatie met verschillende locaties en opvangvormen in Hoofddorp, Nieuw-Vennep en Rijsenhout.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen en deze is ongewijzigd toegevoegd aan het inspectierapport.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Dit bestaat uit een algemeen pedagogisch beleid en een locatiespecifiek werkplan.

#### Uitvoering

Het pedagogisch beleidsplan is tijdens dit onderzoek niet inhoudelijk beoordeeld. Tijdens de pedagogische observatie is op hoofdlijnen gekeken of het pedagogisch beleid wordt uitgevoerd en of de visie van de houder zichtbaar is.

Hieraan wordt voldaan.

Uit het onderzoek (observatie en gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke) blijkt dat er voldoende aandacht is voor de uitvoering van het pedagogisch beleid.

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (Veldinstrument pedagogische praktijk, GGD GHOR NL (juli 2025))
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

## **Personeel en groepen**

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voorafgaand aan hun werkzaamheden met de verklaring omtrent het gedrag (VOG) gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn op de dag van het onderzoek.

Daarnaast zijn nieuw aangestelde beroepskrachten sinds het vorige onderzoek d.d. 15 april 2025 getoetst. Getoetst zijn ook de leidinggevende, de pedagogisch coach en de invalkrachten.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (ontvangen op 9 april 2026)
- Arbeidsovereenkomst (ontvangen op 9 april 2026)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken (ontvangen op 9 april 2026)
- VOG-verificatie houder
- Toevoeging startdatum beroepskracht, ontvangen op 22 mei 2026

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is schriftelijk vastgesteld.

Tijdens dit onderzoek is naar de locatiespecifieke risico's gekeken en naar de uitvoering van het beleid in de praktijk.

Binnen het onderzoek ligt het accent op fysieke veiligheid en gezondheid en hygiëne.

Het beleid leidt ertoe dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd.

Concreet beschreven is:

- de voorname risico's met grote gevolgen (fysieke veiligheid, gezondheid en sociale veiligheid);
- een plan van aanpak en/of maatregelen hoe deze risico's te voorkomen en in te perken en hoe te handelen indien een risico zich voordoet;
- hoe kinderen geleerd wordt om te gaan met kleine risico's;
- hoe het beleid inzichtelijk is voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en ouders;
- de vormgeving van de achterwachtregeling en inzet tweede volwassene.

### Actueel beleid

Het beleid is actueel.

De binnen en buitenruimtes zijn veilig. Locatiespecifieke risico's zijn beschreven in het beleid.

De toezichthouder heeft gevraagd naar keuring speeltoestellen.

- De speeltoestellen buiten zijn gekeurde toestellen (gekeurd door een Aangewezen keuringsinstantie AKI).
- De speeltoestellen worden jaarlijks geïnspecteerd en er wordt een logboek bijgehouden.

### Continu proces

Dit beleid wordt periodiek met het team geëvalueerd en zo nodig geactualiseerd.

In juni 2025 is voor het laatst een risico-inventarisatie/Quickscan uitgevoerd. De uitkomsten zijn tijdens een teamvergadering besproken en opgenomen in de vaste afspraken.

De houder draagt er zorg voor dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Het (veiligheids- en gezondheids)beleid wordt periodiek besproken.

Nieuwe medewerkers volgen een inwerkprogramma. Ook vaste invalkrachten worden geïnformeerd over het beleid en de protocollen.

### Praktijk

In de praktijk blijkt dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de risico's en de afspraken en hiernaar handelen.

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek de volgende onderwerpen besproken met de beroepskrachten en locatieverantwoordelijke:

- Afspraken over veilig buiten spelen.
- Afspraken over gedeeld sanitair met het clubhuis/school.
- Beleid zelfstandigheid.
- Hygiënebeleid (handhygiëne).

Opgemerkt dient te worden dat de handhygiëne een aandachtspunt is. De kinderen wassen niet uit zichzelf de handen en moesten hierop gewezen worden door de locatieverantwoordelijke. De locatieverantwoordelijke stond ook in de sanitaire ruimte om erop toe te zien dat de handen

werden gewassen. Niet alle kinderen hebben tijdens de observatie hun handen gewassen, maar zijn, na binnenkomst, de groep ingegaan of gestart met spelen. Dit is besproken met de locatieverantwoordelijke.

#### Kleine risico's

Verder is gesproken hoe (nieuwe) kinderen geïnformeerd worden over (groeps)regels en hierop wordt toegezien. Op deze manier leren kinderen omgaan met kleine risico's.

#### Wat als?

Ook besproken is hoe te handelen indien de risico's zich verwezenlijken. Ze weten bijvoorbeeld hoe te handelen bij een ongeval.

#### Ontruimingsoefening

Jaarlijks vindt er een ontruimingsoefening plaats zodat medewerkers weten hoe te handelen indien er brand is of er om een andere reden ontruimd moet worden en kinderen vertrouwd zijn met de oefening. De laatste ontruimingsoefeningen zijn uitgevoerd op 6 november 2025 en 16 april 2026.

#### Conclusie

Geconcludeerd wordt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet aan de voorwaarden en actueel is. Het beleid leidt tot waarborging van de veiligheid en gezondheid van de kinderen. Tevens draagt de houder er zorg voor dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. De werkafspraken zijn bekend zijn en worden uitgevoerd.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie
- Beleid veiligheid en gezondheid (versiedatum 2025, laatste wijziging 2 februari 2026, ontvangen op 9 april 2026)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (ontvangen op 9 april 2026)
- Ongevallenregistratie (ontvangen op 9 april 2026)
- Inspectierapport speeltoestellen, versie 2026, ontvangen op 9 april 2026
- Verslag ontruimingsoefening d.d. 6 november 2025, ontvangen op 9 april 2026

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- informatie

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Informatie**

Het meest recente inspectierapport is inzichtelijk op de website van de houder.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Klachtenvrijbrief De Geschillencommissie Kinderopvang (ontvangen op 9 april 2026)
- Website

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, venoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: BSO De Zwanebloem
Website	: <a href="http://www.floreer.nl">http://www.floreer.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000062478699
Aantal kindplaatsen	: 55

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Floreer Opvang
Adres houder	: Wilhelminalaan 55
Postcode en plaats	: 2132 DV Hoofddorp
KvK nummer	: 34199438
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: R. Hoogland

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Haarlemmermeer
Adres	: Postbus 250
Postcode en plaats	: 2130 AG HOOFDORP

### **Planning**

Datum inspectie	: 30-03-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 26-05-2026
Vaststelling inspectierapport	: 04-06-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 04-06-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 04-06-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 04-06-2026

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

*Wij danken de inspecteur voor haar bezoek en het inspectierapport.*

*We vinden het fijn om te lezen dat de visie en het beleid van de Zwanebloem zichtbaar is tijdens het inspectiebezoek, en dat de pedagogische praktijk als voldoende wordt beoordeeld.*

*Het handenwassen blijft een aandachtspunt op de BSO. We blijven kinderen wijzen op het belang van handenwassen voor het eten en na toiletbezoek.*

*Wij blijven ons inzetten voor het bieden van kwalitatief goede opvang en onderwijs.*

*Met vriendelijke groet,*

*Carla Mesman  
Directeur IKC de Zwanebloem*